

Agencja zatrudnienia Maintec Sp. z o.o. (Certyfikat KRAZ nr 275), wchodząca w skład Grupy Humares, zatrudni w swoim oddziale w Opolu pracownika na stanowisku:

Asystent ds. rekrutacji międzynarodowej

Obowiązki:

- kontakt z aplikującymi kandydatami
- przedstawianie warunków ofert pracy za granicą
- wypełnianie formularzy zgłoszeniowych poszczególnych kandydatów
- proste prace biurowe

Oferujemy:

- atrakcyjną pracę w międzynarodowym środowisku
- możliwość zdobycia doświadczenia w dziale HR
- elastyczne godziny pracy
- umowa zlecenie

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje.

Wymagania:

- mile widziani studenci oraz osoby uczące się !
- komunikatywność
- mile widziana znajomość języka angielskiego
- znajomość obsługi programów MS Office
- dyspozycyjność i zaangażowanie

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV, referencji oraz wszelkich dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie i uprawnienia na adres mailowy:

opole@maintec.net

Prosimy o zamieszczenie następującej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmy z Grupy Humares. Przesłanie aplikacji jest równoznaczne z udzieleniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji oraz przyszłych procesów rekrutacyjnych

(zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (Dz.U. z 2015r., poz. 2135).

Certyfikat KRAZ nr 275