



## Oferta pracy

**Nr referencyjny:** 3406/18/Pb

**Nazwa firmy:** SFD S.A.

**Opis:** SFD S.A. jest liderem sprzedaży suplementów diety na rynku polskim. Spółka zatrudnia około 130 Pracowników, którzy realizują zadania w zakresie handlu, logistyki oraz technologii IT.

Główne kanały sprzedaży to e-commerce, dystrybucja krajowa /międzynarodowa oraz sieć aptek.

Spółka jest właścicielem m.in.:

- sklepu internetowego [www.sfd.pl/sklep](http://www.sfd.pl/sklep)
- serwisów internetowych [www.sfd.pl](http://www.sfd.pl), [www.potreningu.pl](http://www.potreningu.pl), [www.kulturystryka.pl](http://www.kulturystryka.pl)
- marki ALLNUTRITION , SFD , FIT WHEY , Berserk Labs.

**Stanowisko:** **Praktykant - Asystent ds. Księgowości**

**Kategoria stanowiska pracy:** **Finanse/Bankowość/Księgowość**

**Lokalizacja:** Polska, opolskie, Opole

**Typ pracy:** praktyka bezpłatna

**Rodzaj umowy:** umowa o praktykę absolwencką

**Obowiązki:** Zadania:

- segregowanie i archiwizacja dokumentów sprzedażowych i zakupowych;
- pomoc przy pracach związanych z zamykaniem miesiąca podatkowego;
- wsparcie bieżącej pracy działu

**Dodatkowe wymagania:** Czego oczekujemy:

- zainteresowania tematyką finansowo - księgową;
- zaangażowania i sumienności;
- mile widziany status Studenta;
- osoba do 30. roku życia.

**Warunki pracy:** Co oferujemy:

- umowę o praktykę bezpłatną na okres max. 3 miesięcy;
- elastyczny grafik - 15 godzin tygodniowo - możliwość pogodzenia praktyki z zajęciami na Uczelni;
- dokument potwierdzający odbycie praktyki.

**Korzyści:**

- zapoznanie się ze specyfiką pracy w pionie;
- praktyczne przyswojenie wiedzy z zakresu Księgowości;
- merytoryczne wsparcie doświadczonych Pracowników pionu.

**Typ aplikacji:** CV

**Kontakt:** e-mail: [rekrutacj@sfd.pl](mailto:rekrutacj@sfd.pl)

**Komentarz:** Administratorem danych jest SFD Spółka Akcyjna z siedzibą w Opole 45-315, Głogowska 23C. Dane zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana wyraźnej zgody.

**Data oferty:** 04-04-2018

**Data ważności:** 18-04-2018