



Praktykant/ka w Dziale Kadr

Profil kandydata:

- Dobra znajomość pakietu MS Office
- Chęć nauki i rozwoju
- Odpowiedzialność
- Samodyscyplina
- Dobra organizacja czasu pracy
- Komunikatywność
- Umiejętność pracy w zespole

Oferujemy:

- Elastyczny czas pracy
- Ciekawą pracę w międzynarodowym środowisku
- Możliwość rozwoju oraz naukę prawa pracy w praktyce
- Potwierdzenie odbycia praktyk
- Ewentualna możliwość stałej współpracy dla najlepszych

Zainteresowanych kandydatów prosimy o przesłanie CV ze zdjęciem na adres e-mail:

praca@iflexs.pl

Prosimy o załączenie oświadczenia: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.97 r. (Dz.U. 1997 nr 133, poz.883).”

Więcej informacji pod numerem 512 489 966.

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.